

Mit über 8.300 Wohneinheiten im Stadtgebiet und ca. 140 Mitarbeitern sind wir der größte Anbieter von Wohnraum in Kassel. Daneben sind wir als Bauträger sowie in verschiedenen Bereichen der Stadtentwicklung und des Gebäudemanagements tätig. Aktuell suchen wir für unsere Abteilung Kundenservice Sie als

Kundenberater / Immobilienkaufmann (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Sie sind die erste Anlaufstelle für unsere Kunden in allen Fragen rund um den Mietvertrag.
- Dazu gehören die kaufmännische Betreuung der laufenden Mietverhältnisse, die Abwicklung der gekündigten Mietverhältnisse sowie die vorbereitenden Maßnahmen zur Neuvermietung.
- Sie führen Wohnungsbesichtigungen, -übergaben und -abnahmen selbstständig durch und erstellen Nachträge, Vereinbarungen und Genehmigungen.
- Ebenfalls sind Sie Ansprechpartner für externe Sozialdienstleister, Behörden und Institutionen im Zusammenhang mit den aktiven wie ehemaligen Mietverhältnissen.
- Auch das Beschwerdemanagement und das Bearbeiten von Mieterwünschen gehört zu Ihrem Aufgabenfeld.
- Sie bearbeiten Rechnungen und Ratenzahlungsvereinbarungen ebenso wie Mahnungen und beauftragen Wohnungsaufösungen.
- Des Weiteren nehmen Sie Schadensmeldungen auf und leiten diese an den zuständigen Techniker weiter.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung in der Immobilienwirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation mit Erfahrung in der Wohnungswirtschaft.
- Fundierte Kenntnisse in MS Office bringen Sie mit, Kenntnisse in Aareon Wodis Sigma sind wünschenswert.
- Sie besitzen idealerweise einen Führerschein der Klasse B.
- Ebenso verfügen Sie über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie kundenorientiertes Denken und Handeln.
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich aus durch ein hohes Engagement, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und ein hohes Organisationsgeschick.
- Selbständiges Arbeiten und Flexibilität sind für Sie selbstverständlich.
- Abgerundet wird Ihr Profil durch eine innovative Denkweise und ein souveränes Auftreten.

Unser Angebot:

- Wir bieten Ihnen den Einstieg in ein leistungsfähiges, lokal verankertes Unternehmen sowie abwechslungsreiche Aufgaben in einem eingespielten Team.
- Wir unterstützen Sie mit einer guten Work-Life-Balance durch z.B. flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit).
- Wir bieten eine Zusatzversorgung über die KVK ZusatzVersorgungskasse.
- Sie haben die Möglichkeit eine vom Arbeitgeber mitfinanzierte betriebliche Altersversorgung, eine Zahnzusatzversicherung sowie Zuschussung von Fitness-Studio Beiträgen und des Jobtickets zu nutzen.
- Es handelt sich um eine Vollzeitbeschäftigung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden.

Ihre Bewerbung:

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (PDF) unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail zu. Unterlagen, die uns schriftlich/ per Post zugehen, werden nicht zurückgesendet. Für Vorabinformationen steht Ihnen Frau Münch unter der Tel 0561 70001 201 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an:

GWG der Stadt Kassel mbH

Neue Fahrt 2, 34117 Kassel

bewerbung@gwg-kassel.de

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Internetseite: www.gwg-kassel.de.